

# Nyt fra ministeriet

Den årlige nationale konference for matematiklærere på eud/eux 2025

1

## Indhold

-  Forsøgsprøve
-  Emu-respons
-  Informationsenhed
-  Forenkling
-  Revidering af fagbilag
-  Optagelsesprøverne



2

2

## Forsøgsprøve - afsluttet

- Centralt stillet **skriftlig stedprøve** af én times varighed, uden hjælpemidler (udover en formelsamling), som afprøvede grundlæggende matematiske færdigheder(kernestoffet).

Prøven vægtede 1/3 af den samlede karakter.

- **Mundtlig produktprøve** af en halv times varighed, hvor eleverne blev eksamineret i en emneopgave, de selv har udarbejdet i undervisningen. Den mundtlige produktprøve afprøvede bredere matematiske kompetencer (kernestof og supplerende stof).

Prøven vægtede 2/3 af den samlede karakter.

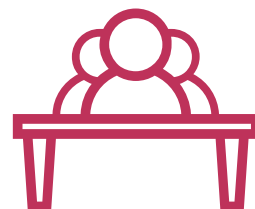


3

3

## Forsøgsprøve - afsluttet

- Der var tre deltagende institutioner med i alt 5 hold og sammenlagt 66 elever: To hold med i alt 27 procesoperatørelever, og tre hold med i alt 39 tømrerelever.
- VIVE er i gang med en evaluering af forsøgsprøven
  - Interviews med undervisere og censorer



Forsøg med grundfagsprøven i matematik niveau F inden for hovedområdet teknologi, byggeni og transport på erhvervsuddannelserne | Børne- og Undervisningsministeriet

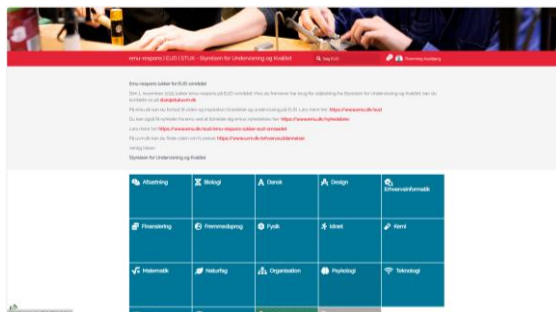
4

4

# Emu-respons

## Emu-respons lukker pr. 1. november

- På [emu.dk](http://emu.dk) kan du fortsat få viden og inspiration til ledelse og undervisning på EUD
- Du kan også få nyheder fra emu ved at tilmelde dig emus [nyhedsbrev](#)
- På [uvm.dk](http://uvm.dk) kan du finde viden om fx prøver og links til fagbilag og vejledninger



5

# Ny informationsenhed pr. 1. september

- Den 1. september 2025 trådte STUK's nye praksis for håndtering af henvendelser i kraft.
- Fokus på at prioritere og målrette styrelsens vejledning, så den fremover rettes mod institutionernes ledelser og bestyrelser.
- Styrelsen har forbedret sin hjemmeside og vejledningsmaterialet.
- Center for Ungdomsuddannelser og fagkonsulenter kan ikke længere kontaktes direkte på mail eller tlf. Ved mere komplekse spørgsmål, vil informationsenheden videresende henvendelsen til den rette medarbejder eller instans.
- Kun én indgang til STUK via:
  - **Mail:** [stuk@stukuvvm.dk](mailto:stuk@stukuvvm.dk)
  - **Telefonnummer:** 3392 5000 (tirsdag og torsdag kl. 9 – 12)



6

# Forenkling gennem fjernelse af regler og proceskrav

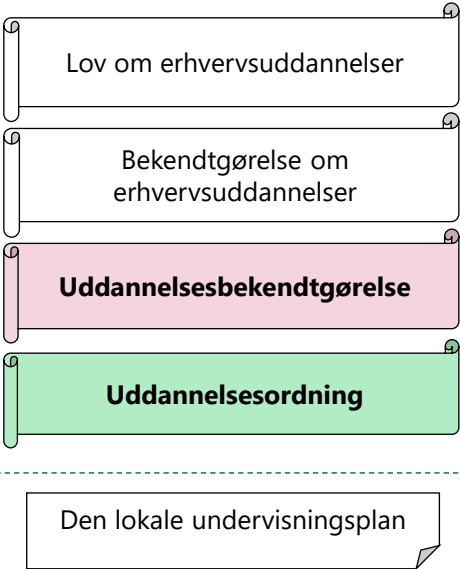
Initiativ 1.4. i eud-aftalen af 6. maj 2025 om fjernelse af regler og proceskrav:

- Krav om **udviklingsredegørelser fjernes**, og der indføres nyt "årshjul" mht. håndtering af ændringsønsker.
- Forenkling af arbejdet med ikke-udgiftsdrivende ændringsønsker gennem en **ny model for uddannelsesbekendtgørelser og uddannelsesordninger**

Ny aftale om massiv investering i erhvervsuddannelserne er på plads | Børne- og Undervisningsministeriet



# Uddannelsesbekendtgørelser og uddannelsesordninger



- **Uddannelsesbekendtgørelsen** indeholder regler om uddannelsens varighed, struktur, fordeling på skoleundervisning og oplæring, mål, niveaukrav, bedømmelsesplan for uddannelsesspecifikke fag i hovedforløbet osv.
- **Børne- og undervisningsministeren (STUK)** fastsætter reglerne i uddannelsesbekendtgørelsen **efter de faglige udvalgs bestemmelser**, når reglerne lovligt kan fastsættes.
- **Uddannelsesordningen** fastsættes i supplement til uddannelsesbekendtgørelsen af **det faglige udvalg**
- Uddannelsesordningen følger en skabelon, der fastsættes af STUK, og offentliggøres i et elektronisk system, som stilles til rådighed af STIL.

Grundfag i grundforløbet

**Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til personvognmekaniker**

I medfør af § 4, stk. 2, og § 38, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 961 af 16. august 2024, og § 4, stk. 1 og § 7, stk. 3, i lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelser (seks m.v.), jf. lovbekendtgørelse nr. 537 af 2. maj 2022, og efter bemyndigelse fra, samlet med og uddraget af Metalindustriens Uddannelsesudvalg, fastsatte efter bemyndigelse i henhold til § 1, stk. 1, nr. 15 og 16, i bekendtgørelse nr. 971 af 16. august 2024 om delegation til Styrelsen for Uddannelse og Kvalitet og Styrelsen for It og Læring af udvalgte tilstedeværelse af bekendtgørelser:

**Formål og opdeling**

§ 1. Erhvervsuddannelsen til personvognmekaniker har som overordnet formål, at eleverne og lærlinge gennem skoleundervisning og oplæring opbygger viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetencemål:

1) Service, vedligeholdelse og reparation af person- og varevogne under 3.500 kg totalvægt.

2) Faglig kommunikation samt informationsopgaver og faglig formidling på engelsk.

3) De internationale forhold, der gør sig gældende i personvognsektoren.

4) Den teknologiske udvikling og innovation på personvognsområdet med særlig henblik på reduktion af belastningen af det ydre miljø, for eksempel udviklingen inden for motorteknologi, styresystemer, alternative brændstoffer, transmission og brændselscelleteknologi, der er relevant for personvognsområdet.

Så, 2. Eleven eller lærlingen skal nå de uddannelsesmål, som er fastsat for det trin eller speciale, jf. stk. 3 og 4, som eleven har valgt.

Så, 3. Uddannelsen indeholder trin 1, personvognsmontør, niveau 3 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Så, 4. Uddannelsen kan afsluttes med trin 1, jf. stk. 3, eller med specialtet personvognsmekaniker (trin 2), niveau 4 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Så, 5. Uddannelsen kan gennemføres som euv-forløb. Uddannelsen tilrettelægges som euv-forløb, der ikke tilsigter og omfatter alle uddannelsens kompetencemål.

**Varighed**

§ 2. Uddannelsen varer fra 2 år og 6 måneder til 5 år, jf. dog stk. 3. Uddannelsens varighed består af grundforløbet 1. og 2. del, der hver er på 20 uger, og hovedforløbet.

Så, 2. For lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for unge, varer hovedforløbet på uddannelsens trin 1, personvognsmontør, 1 år og 6 måneder, hvorefter skoleundervisningen udgør 15 uger fordelt på mindst to skoleperioder. Hovedforløbet på uddannelsens speciale varer yderligere 2 år, hvorefter skoleundervisningen udgør 20 uger fordelt på mindst to skoleperioder.

Så, 3. For lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv-forløb), varer hovedforløbet på uddannelsens trin 1, personvognsmontør, 1 år og 5 måneder, hvorefter skoleundervisningen udgør 11,5 uger. Hovedforløbet på uddannelsens speciale, personvognsmekaniker, varer yderligere 2 år, hvorefter skoleundervisningen udgør 20 uger.

Så, 4. Den i stk. 3 nævnte skoleundervisning opdeles i mindst to skoleperioder for euv-forløb efter § 66 y, stk. 1, nr. 2, (se-2) i lov om erhvervsuddannelser.

Så, 5. Uanset bestemmelserne i stk. 2 og 3 varer uddannelsens hovedforløb for lærlinge i euv-forløb 4 år, hvorefter skoleundervisningen udgør 67,5 uger fordelt på mindst fire skoleperioder for specialtet personvognsmekaniker. Alle skole- og oplæringsperioder, der ikke er afsluttende, skal have et omfang af

**Uddannelsesordning**

Uddannelse: 000 Personvognsmekaniker | Brøftårskendelse: 01-08-2025

+ Ændringer i forhold til tidligere

+ Fordeling af skole- og oplæringsperioder

+ Varighed af valgte uddannelsesspecifikke specialiteter

+ Varighed af valgt

+ Afslutning for voksne

+ Link til centervejledning/kompetencevejledning

+ Fag med uddannelseskompetencer

+ Yderligere oplysninger

Uddannelsesordning for 000 Personvognsmekaniker: Uddannelsesordning for Personvognsmekaniker

Grundforløb: 01 Personvognsmontør

Bekendtgørelse: Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til personvognsmekaniker 01-08-2025

Brøftårskendelse: 01-08-2025

**Fag på uddannelsen**

Speciale:  | Niveauer:  | Evt. type:

| Hjlp:                              | Niveau | Titel                                            | Minste tid | Fagkomplekset i | Tilslutning i | Udførelse og EUD |
|------------------------------------|--------|--------------------------------------------------|------------|-----------------|---------------|------------------|
| <b>Fag forløb for hovedforløb:</b> |        |                                                  |            |                 |               |                  |
| •                                  | BB09   | Arbejdssite af materialer og værktøjsindlægger   | -          | Oplæringsmål    | Bundet        | 0 uger           |
| •                                  | BB05   | Ude, indlæst, produktivitet og en god afslutning | -          | Oplæringsmål    | Bundet        | 0 uger           |
| •                                  | BB02   | Kundeservice                                     | -          | Oplæringsmål    | Bundet        | 0 uger           |
| •                                  | BB03   | Brændevarer                                      | -          | Oplæringsmål    | Bundet        | 0 uger           |

Indhold, der flyttes fra uddannelsesbekendtgørelsen til uddannelsesordningen

- **Grundfag i grundforløbet**, inkl. angivelse af niveau.
- **Kompetencemål i grundforløbet**, der styrer indholdet i det uddannelsesspecifikke fag.
- **Certifikater i grundforløbet**
- **Eux-fag i grundforløbet**
- **Studiekompetencegivende forløb** i merkantile uddannelser
- **Kompetencemål for hovedforløbet**
- Beskrivelse af den **afsluttende prøves** tilrettelæggelse og evt. bestemmelser om medaljer
- **Kriterier for godskrivning**

# Revidering af fagbilag

Alle fagkonsulenter gennemgår deres fagbilag med henblik på mulig revidering af følgende:

## 1. Identitet og formål

## 2. Faglige mål og fagligt indhold

- Fx gennemgang og revidering af det faglige indhold

## 3. Tilrettelæggelse

- Fx revidering af didaktiske principper

## 4. Dokumentation

- Fx dokumentationer og projektrapport

## 5. Evaluering

- Fx nye/andre prøveformer eller revidering bedømmelseskriterier



11

11

# Revidering af fagbilag

Alle fagkonsulenter gennemgår deres fagbilag med henblik på mulig revidering af følgende:

## 1. Identitet og formål

## 2. Faglige mål og fagligt indhold

- Fx gennemgang og revidering af det faglige indhold

## 3. Tilrettelæggelse

- Fx revidering af didaktiske principper

## 4. Dokumentation

- Fx dokumentationer og projektrapport

## 5. Evaluering

- Fx nye/andre **prøveformer** eller revidering **bedømmelseskriterier**



12

12

## Revidering af fagbilag

- Arbejdet pågår som minimum frem til foråret 2026
- Der kan blive brug for at række ud til nogle af jer
- Kontakt mig endelig hvis I har bidrag, fx:
  - Hvis der er noget I har undret jer over
  - Hvis I synes at noget mangler
  - Hvis I mener en beskrivelse af indhold eller andet kunne præciseres
- Meget gerne med ændringsforslag

Mail: [flemming.kastbjerg@stukuvvm.dk](mailto:flemming.kastbjerg@stukuvvm.dk)



13

13

## Optagelsesprøver

- Der er modtaget resultater fra 625 aflagte prøver
  - (Sæt 1 – 380, sæt 2 – 217 og sæt 3 – 28)
- Den samlede beståprocent ligger på 40,8 % (skal ligge på 40-60 %)

### Kommende fokuspunkter

- Øget fokus på sammenhængen mellem illustration og opgave
- Øget opmærksomhed på at sikre en tydelig matematisering af opgaverne, fx at bruge begreberne "rektangel", "cirkel" og lignende.



14

14

## Optagelsesprøver

- Ved gennemgang af alle tre prøvesæt, er det konstateret, at enkelte ansøgere med utilstrækkeligt antal point til at kunne bestå (fx 6,5 point), har fået bedømmelsen "bestået".
- Et enkelt tilfælde, hvor en ansøger med tilstrækkeligt antal point til at kunne bestå, har fået bedømmelsen "ikke bestået".

### Udvikling af nyt censormateriale

- Udvikling af nyt censormateriale skal sikre korrekt pointgivning og minimere risikoen for tastefejl ved bedømmelserne.



15

15

## SPØRGSMÅL



16

16



